

Guatemala de la Asunción,

30 de Noviembre de 2016

Doctor

Erick Roberto Sosa Aldana

Viceministerio del Deporte y la Recreación.

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTE

Su Despacho

Estimado Viceministerio

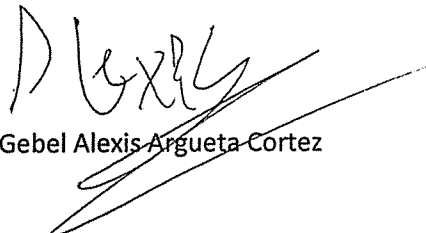
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de las actividades correspondientes al mes de Noviembre del 2016, según contrato Administrativo Por Servicios Técnico Profesionales Número 1884-2016 aprobado mediante el acuerdo Ministerial Numero 989-3016, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B Numero 0024.

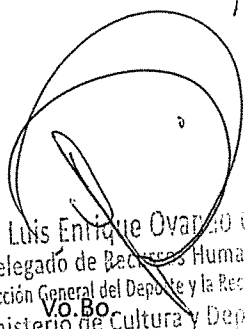
Actividades Realizadas:

- A. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta conformación de personal del nuevo ingreso de los diferentes renglones presupuestarios.
- B. Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para el traslado de expedientes, oficios, providencias, conocimientos y otros a las diferentes unidades administrativas de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- C. Atender a consultas referentes al estatus del personal de nuevo ingreso de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
- D. Brindar apoyo en la reproducción y escaneo de documentos solicitada.
- E. Apoyar a la integración de expedientes del personal activo de la Dirección del Deporte y la Recreación.
- F. Otras relacionadas a los servicios que presta.

Resultados Obtenidos:

- G. Se apoyó en la correcta recepción y análisis de documentos para conformar los expedientes de admisión de personal de nuevo ingreso.
- H. Se apoyó en la correcta verificación electrónica de carencia de antecedentes penales y policíacos.
- I. Se apoyó en el correcto manejo de archivo de documentos que ingresan a la sección de admisión de personal
- J. Se cumplió con dar información sobre la entrega de expedientes solicitados, en diferentes dependencias: como Dirección de Recursos Humanos Vicedespacho del Deporte y la Recreación.
- K. Se logró el correcto apoyo a las consultas internas y externas realizadas personalmente y telefónicamente; sobre el proceso de contratación para el personal de nuevo ingreso.
- L. Se apoyó en la verificación de títulos y diplomas en contraloría general de cuentas y ministerio de educación para determinar la originalidad de los mismos.
- M. Se apoyó en la realización de llamadas telefónicas al personal de nuevo ingreso para dar seguimiento sobre su proceso de contratación.


Gebel Alexis Argueta Cortez


Lic. Luis Enrique Ovarado Ojeda
Delegado de Recursos Humanos
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deporte
V.O. Bo